



COMUNE DI MEZZANA BIGLI

PROVINCIA DI PAVIA

Piazza Gramsci,1 - 27030 Mezzana Bigli (PV)

tel 0384 88016

e.mail info@comune.mezzanabigli.pv.it – mezzanabigli@pec.it

sito internet: <http://comune.mezzanabigli.pv.it>

codice fiscale 82001810181

P.IVA
01007030180



AVVISO PUBBLICO ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE PER ASILO NIDO (TRE MESI/TRENTASEI MESI) PER L'ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16/09/2025 sono state determinate le azioni di sostegno finalizzate all'assegnazione di contributi alle famiglie a sostegno del pagamento delle rette dell'asilo nido per il periodo 01/09/2024-31/07/2025.

RENDE NOTO

Dal 01 OTTOBRE 2025 al 30 NOVEMBRE 2025 i nuclei familiari con figli di età compresa tra i tre mesi ed i trentasei mesi possono presentare richiesta per beneficiare di contributo per le spese relative alla frequenza presso un asilo nido pubblico o privato di cui all'articolo 2, comma 3 let. a, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 sostenute per il periodo 01/09/2024 al 31/07/2025.

ART.1 - REQUISITI DI ACCESSO

La domanda può esser presentata dal genitore di un minore nato, adottato o in affido temporaneo, in possesso dei seguenti requisiti:

- il genitore richiedente dovrà essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure di uno Stato dell'Unione europea oppure, in caso di cittadino di Stato extracomunitario, permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, e successive modificazioni o una delle carte di soggiorno per familiari extracomunitari di cittadini dell'Unione europea previste dagli articoli 10 e 17 del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;

- straniero apolide, rifugiato politico o titolare di protezione internazionale equiparato a cittadino italiano (art. 27 del d.lgs. 19 novembre 2007, n. 251, e art. 2 del regolamento (CE) n. 883/2004, relativo al coordinamento dei sistemi di sicurezza sociale);
- titolare di Carta blu, "lavoratore altamente qualificato" (art. 14 della direttiva 2009/50/CE, attuata con il d.lgs. 28 giugno 2012, n. 108);
- lavoratore di Marocco, Algeria e Tunisia per i quale gli accordi euromediterranei tra l'Unione europea e questi Paesi prevedono il generale diritto alla parità di trattamento con i cittadini europei;
- lavoratore autonomo titolare di permesso (art. 26 del d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, e successive modificazioni), per il quale l'inclusione tra i potenziali beneficiari è motivata dalla circostanza che la norma non discrimina il lavoro autonomo da quello dipendente.

Oltre ai **titoli di soggiorno** suddetti sono utili i seguenti **permessi** (d.lgs. 286/1998 e alle altre fonti che regolano la condizione giuridica dello straniero):

- ❖ lavoro subordinato (artt. 5, 5-bis, 21 e 22, d.lgs. 286/1998, e successive modificazioni; artt. 9, 13 e 14 d.p.r. 31 agosto 1999, n. 394, e successive modificazioni) di durata almeno semestrale;
 - ❖ lavoro stagionale (art. 24, d.lgs. 286/1998 e successive modificazioni) di durata almeno semestrale;
 - ❖ assistenza minori (art. 31, comma 3, d.lgs. 286/1998, rilasciato ai familiari per gravi motivi connessi con lo sviluppo psicofisico e tenuto conto dell'età e delle condizioni di salute del minore che si trova nel territorio italiano);
 - ❖ protezione speciale (art. 19, d.lgs. 286/1998, come modificato, da ultimo, dal d.l. 130/2020, convertito, con modificazioni, dalla l. 18 dicembre 2020, n. 173, rilasciato nei casi in cui sussistano pericoli di persecuzione o tortura in caso di rientro nel Paese di origine);
 - ❖ casi speciali (artt. 18 e 18 bis, d.lgs. 286/1998, rilasciato a soggetti nei cui confronti siano state accertate situazioni di violenza o di grave sfruttamento);
- il genitore richiedente ed il minore nella fascia di età da 3 a 36 mesi dovranno essere residenti nel Comune di Mezzana Bigli;

In caso di adozioni o affidamenti preadottivi verrà presa in considerazione la data più favorevole tra:

- ❖ il provvedimento di adozione;
 - ❖ la data di ingresso in famiglia del minore, fermi restando i requisiti sull'età del minore che accede al beneficio.
- In caso di più figli è necessario presentare domanda per ogni figlio.
 - il richiedente è il genitore che sostiene l'onere del pagamento della retta;
Se alcune rette vengono pagate dall'altro genitore, questo potrà presentare domanda indicando le mensilità già pagate (ad esempio: gennaio-marzo, pagamento effettuato dalla madre; aprile-agosto, pagamento effettuato dal padre. La madre potrà presentare domanda per i mesi da gennaio a marzo, il padre per i mesi da aprile ad agosto).
 - Possesso attestazione ISEE minorenni in corso di validità;
 - per l'assegnazione effettiva del contributo alle spese sostenute è indispensabile e propedeutica l'avvenuta iscrizione a uno dei servizi pubblici o privati autorizzati ai sensi del D. lgs n. 65/2017 comprovata dal genitore richiedente tramite presentazione della relativa documentazione;
 - al fine di ottenere la liquidazione del contributo dovrà essere presentata idonea documentazione fiscale attestante i costi sostenuti dal richiedente;
 - la durata dei contributi economici a rimborso delle spese sostenute è determinata in massimo 11 mensilità e in relazione all'effettiva frequenza;

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I nuclei familiari interessati dovranno presentare entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30 NOVEMBRE 2025 apposita istanza di partecipazione, redatta sul modello allegato al presente Avviso, mediante consegna a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio protocollo dell'Ente comunale oppure mediante invio della documentazione tramite posta elettronica all'indirizzo istituzionale: servizisociali@comune.mezzanabigli.pv.it o posta elettronica certificata mezzanabigli@pec.it;

Il modulo è scaricabile dal sito web del Comune: www.comune.mezzanabigli.pv.it o disponibile presso gli uffici comunali.



Sul plico e/o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **“Domanda per contributo asili nido anno 2025”**.

ART.3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le domande redatte sull'apposita modulistica, dovranno essere corredate, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale del richiedente e del minore,
2. Permesso di soggiorno o carta di soggiorno se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea,
3. I.S.E.E. minorenni in corso di validità,
4. Per il periodo 01/09/2024-31/07/2025: documentazione comprovante l'iscrizione ed avvenuto pagamento delle rette (ricevute, fatture quietanzate, bollettini bancari e/o postali e per i nidi aziendali anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta per le mensilità già pagate) che dovrà indicare la denominazione e la partita IVA dell'asilo nido, il codice fiscale del minore, i mesi di riferimento, gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta.
5. Dichiarazione di eventuali altri contributi ricevuti. Esempio “bonus asilo nido” INPS.

ART. 4- EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E VALUTAZIONE DOMANDE

Il contributo finanziabile dall'Ente comunale sarà a totale copertura dell'importo assegnato per il 2025 e delle quote residue degli anni precedenti, pari ad € 29.017,21, per il periodo dal 1° settembre 2024 al 31 luglio 2025.

L'importo massimo del contributo sarà destinato nel seguente modo in base all' I.S.E.E. minorenni:

- € 6.800,00 per i nuclei familiari con Isee fino a € 25.000,00 per 11 mesi di frequenza;
- € 5.000,00 per i nuclei familiari con Isee da € 25.000,01 a € 40.000,00 per 11 mesi di frequenza;
- € 3.000,00 per i nuclei familiari con Isee da € 40.000,01 in poi per 11 mesi di frequenza.

L'importo mensile non comprende la quota d'iscrizione al nido ed eventuale pre e/o post nido;

Il contributo erogato sarà proporzionalmente ridotto in relazione ai mesi di frequenza e non potrà comunque superare quanto speso dalle famiglie per detto servizio nel periodo di riferimento;

Qualora la spesa sostenuta dal genitore sia inferiore al contributo spettante sarà riconosciuta solo la quota relativa ai costi realmente sostenuti;

Le famiglie che già percepiscono, per lo stesso minore, altre forme di sostegno dell'onere economico della retta di frequenza (ad es. bonus Nido INPS...) saranno destinatarie dell'intervento per la sola differenza in eccesso ove esistente e detto requisito dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R n. 445/2000 in seno alla richiesta di contributo e sarà soggetto al controllo da parte degli uffici preposti;

Nel caso le richieste dovessero superare la somma a disposizione si procederà secondo ordine cronologico di presentazione dell'istanza;

Qualora il numero di domande pervenute non fosse sufficiente per la completa erogazione del fondo a disposizione il contributo sarà ricalcolato in aumento, comunque non oltre la spesa sostenuta dal richiedente.

ART.5 – CUMULO DEL CONTRIBUTO

Il contributo concesso è cumulabile con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime spese erogati con fondi pubblici comunitari, regionali e/o nazionali. In caso di cumulo la misura del contributo sarà calcolata come segue: importo della retta – importo bonus statale/regionale = contributo comunale da erogare alla famiglia.

Il contributo non potrà eccedere, in ogni caso la spesa sostenuta per il pagamento delle rette.

ART. 6 – ESITO DELLA DOMANDA DI ACCESSO AL CONTRIBUTO

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti al beneficio in parola saranno fornite unicamente ed esclusivamente a mezzo telefono o per via telematica, per cui sarà necessario indicare nella domanda di partecipazione recapiti telefonici ed indirizzi e-mail raggiungibili e presidiati.

Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale.

ART. 7 – CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche attraverso consultazione di banche dati nazionali.

Saranno escluse dalla presente procedura tutte le istanze che presentino almeno una delle seguenti difformità:

- dichiarazione mendace resa in fase di presentazione dell'istanza,
- ISEE minorenni difforme
- prive di firma del richiedente.
- carenza di uno dei requisiti di accesso cui all'articolo 1 del presente avviso.

Si ricorda che a norma degli artt. 75 e 76 del d.P.R. 445/2000 e s.m.i. chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e pertanto il Comune procederà alla revoca del beneficio economico ed alla riscossione delle somme indebitamente percepite.

ART. 8 – VINCOLI DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che si riserva, pertanto, la facoltà di sospenderlo, modificarlo o annullarlo in qualsiasi istante, senza che i soggetti che abbiano presentato istanza di partecipazione possano vantare alcuna pretesa o diritto di sorta.

ART. 9 – CLAUSOLA DI RINVIO

Per tutto quanto non esplicitato nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa europea, nazionale, regionale vigente in materia.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai concorrenti, raccolti e custoditi dal Comune, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati ad altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

Al di fuori delle ipotesi richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è Serena VIDALI. E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: telefono 0384/88016 int.3 e mail: servizisociali@comune.mezzanabigli.pv.it

Il Responsabile del servizio
Serena VIDALI